

# OUDERTEAM 14 OKTOBER 2024

Aanwezigen: Juf Lotte, Horiya, Jonas, Marijke, Lieve, Karolien, Sandrine

Verslaggever: Sandrine

## Agenda:

1. Goedkeuring verslag vorige vergadering
2. Evaluatie workshop huiswerkbegeleiding
3. Voorbereiding evenementen
  - a. Herfstdrink
  - b. Wonderquiz
4. Update werkgroepen
  - a. Oog voor Lekkers
  - b. Wonderopvang
5. Varia

Onderwerp	Besproken	Acties
Goedkeuring vorig verslag	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ondersteuning evenementen: concrete vragen eerst in Ouderteam stellen, vervolgens in de Helpende Handen</li><li>- Duckrace resultaten nog niet gekend</li><li>- Klusteam nog niet opgestart</li><li>- Dag van de leerkracht feedback?</li><li>- Veldloop Nekker: veel betere locatie – enige aandachtspunt is startuur: 30 min voor aanvang opwarming of voor aanvang veldloop verzamelen?</li></ul>	
Evaluatie workshop huiswerkbegeleiding	<ul style="list-style-type: none"><li>- Zeer positief onthaald – fijne interactie tussen de ouders. Herkenning vinden bij elkaar.</li><li>- Externe presentatie handig als kapstok of als discussiesterter.</li><li>- Elk jaar op de planning te zetten?</li><li>- Te bekijken of we ook andere workshops (vb. praattaafel met verschillende stellingen) kunnen organiseren (<i>mediawijsheid, AI &amp; Chatgpt, pesten &amp; mentaal welzijn, ...</i>)</li><li>- Nieuwe enquête organiseren om te peilen naar de noden bij de ouders.</li></ul>	<p>Presentatie /tools delen + workshop agenda Huis van het Kind (Lieve)</p> <p>Enquête (Sandrine)</p>

Herfstdrink	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Soep OK (het Bestek)</li> <li>- Brood wordt besteld door Valerie en opgehaald door Karolien (back-up Lieve) bij Bakkerij Non-Stop in de Hoogstraat</li> <li>- Helperslijst nog niet volledig</li> <li>- Drank door meester Gert?</li> </ul>	<p>Pompoenen nodig?</p> <p>Helperslijst verspreiden in Helpende Handen</p>
Wonderquiz	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Uitnodiging is uitgestuurd en vragen worden opgesteld door de werkgroep. Jonas &amp; Pieter gaan presenteren.</li> <li>- Hulp nodig voor toog, jury &amp; opbouw.</li> <li>- Verschillende praktische vragen rond de zaal (glazen, spoelbakken, keuken, frigo's, ... wat is er ter beschikking en wat moeten we huren?) → Bezoek refter in te plannen (<i>evt toog Vincent terug aanvragen?</i>)</li> <li>- Projectie: beamer via school?</li> <li>- Posters kunnen op school gedrukt worden</li> <li>- Payconiq van school mag gebruikt worden de avond zelf.</li> <li>- Sponsoring in geld ronselen om prijzen aan te kopen (boekenpakketten, Mechelenbons?)</li> </ul>	<p>Bezoek refter inplannen (Valerie &amp; Jonas)</p> <p>Communicatie inschrijving + sponsoring (Sandrine)</p>
Oog voor Lekkers	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kwaliteit is top! Voorlopig zeer tevreden van de nieuwe samenwerking.</li> <li>- Bij volgende communicatie naar de ouders extra info meesturen over de invulling van een fruitshift (materiaal, aantallen, ...)</li> <li>- Appelschillers zijn zeer handig – aan te kopen?</li> </ul>	<p>Digitaal minder bereikbare ouders blijven aanspreken</p> <p>Appelschillers kopen</p>
Wonderopvang	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Financiën zomer 2024 quasi afgerond – ongeveer € 330 over, wat volgend jaar ingezet kan worden voor materiaal of activiteiten</li> <li>- Feedback ouders: positief rapport met enkele werkpunten: regels en richtlijnen respecteren, sneller communiceren + plannen, minder vergaderingen</li> <li>- Naar volgend jaar te bekijken: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hoe meer interesse opwekken bij oudere leerjaren? (Leuke dynamiek tussen beide doelgroepen)</li> <li>• Foto's uploaden in google drive ipv fotospam in Whatsapp?</li> <li>• Richtlijnen en regels afdrukken en ter plaatse ophangen + vastpinnen in</li> </ul> </li> </ul>	<p>Algemene communicatie opstellen voor zomer 2025 + infosessie</p> <p>Specifieke communicatie instappers</p>

	<p>whatsapp groep (+ extra aandacht voor leraarskamer en gerief meester lennert!)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opnieuw digitale infosessie organiseren (in eigen organisatie deze keer) met ervaringen, feedback, voor- en nadelen en vooral transparante en duidelijke verwachtingen</li> <li>• Mogelijks ratio's opnieuw te herbekijken: aantal begeleiders vs aantal kinderen, aantal opvangdagen vs aantal kinderen/gezin</li> </ul>	
Varia	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hinder aan de schoolpoort: Jonas heeft de stadswachten gevraagd wat extra te patrouilleren tussen 7u45 en 8u30. Eventueel ook via Gert en via Bimsem een oproep doen rond fietsenstallingen en verkeersveiligheid? Ook naar eigen ouders toe?</li> <li>- Webpagina Ouderteam aanpassen met data Ouderteam vergaderingen</li> <li>- Vraag vanuit werkgroep Samenknop om een 'ruziebankje' te maken voor op de speelplaats. Jonas vraagt na voor hout bij Vrijbroekpark – Lieve (&amp; Benny?) mogelijk kandidaat om het te maken. Rechtstreeks contact op te nemen met Hanne, Ellen en Natasha.</li> </ul>	

Volgend ouderteam: dinsdag 3 december 2024